

B20.

 HACIENDA <small>SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO</small>  SAT <small>SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>			
Aviso de Capacidad Volumétrica de Almacenaje (Regla 2.3.8.)			
Antes de llenar esta solicitud, lea las instrucciones al reverso.			
Número de oficio con el que se otorgó la autorización o concesión			
Fecha del oficio		dd/mm/aaaa	
1. Denominación y/o Razón social: _____			
Clave en el RFC incluyendo la homoclave _____			
DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL			
2. Datos del representante legal			
Apellido paterno	Apellido materno	Nombre	
Clave en el RFC incluyendo la homoclave _____			
Teléfono		Correo electrónico	
Indique con una "X", que declara, bajo protesta de decir verdad, que el representante legal cuenta con las facultades para realizar actos de administración o los necesarios para realizar las gestiones del presente trámite.			
DATOS DE LA SUPERFICIE AUTORIZADA Y CAPACIDAD VOLUMÉTRICA OCUPADA			
3. Superficie autorizada y espacio ocupado			
Superficie total autorizada m ²	Capacidad volumétrica de almacenaje m ³	Espacio volumétrico ocupado	
		18%	20%
Anexar la siguiente documentación:			
<p>I.- Soporte fotográfico donde se visualice el espacio del 18% así como el 20% de la capacidad volumétrica de almacenaje ocupado.</p> <p>II.- Copia del oficio de Autorización y en su caso, oficio de prórroga o de ampliación de superficie.</p> <p>III.- Copia del testimonio notarial del poder, mediante el cual se faculta a la persona que firma el escrito, para realizar actos de administración o carta poder firmada ante dos testigos y ratificadas las firmas del otorgante y testigos ante las autoridades fiscales, notario o fedatario público.</p> <p>IV.- Copia de la identificación del contribuyente o representante legal, previo cotejo con su original.</p> <p>Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos asentados en la presente solicitud son ciertos.</p>			
_____ <i>Nombre y firma del solicitante</i> (Representante legal de la Persona Moral)			